



Akcionarsko društvo za usluge na tržnicama
Matije Gupca br.50, 24000 Subotica

www.subotickatrznica.rs

A.D. " TRŽNICA " SUBOTICA
Za usluge na tržnicama

JAVNA NABAVKA DOBRA –
JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI
HTZ OPREMA
JAVNA NABAVKA br. 04/16
del.br.189/16

Rok za podnošenje ponuda: zaključno sa 29.02.2016.god. do 09,00 časova

Datum otvaranja ponuda: 29.02.2016.god. u 9,15 časova.

Komisija:

Samir Rustemović dipl.prav.

Gordana Tovilović dipl.ek.

Goran Ružić saob.tehn.

Februar 2016.godine

Na osnovu člana 39. i 61.Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.124/12,br.14/15, br.68/15) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.29/13) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke dobara broj 181/16 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br.182/16 donete dana 17.02.2016.godine, Naručilac AD"Tržnica"Subotica je pripremio

KONKURSNU DOKUMENTACIJU
Za javnu nabavku dobra JNMV 04/16
HTZ OPREMA
u postupku javne nabavke male vrednosti
del.broj 189/16

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Tehničke karakteristike predmeta javne nabavke
3. Uslovi za učešće u postupku javnih nabavki i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
4. Kriterijumi za dodelu ugovora
5. Obrasci koji čine sastavni deo ponude (obrazac ponude,obrazac strukture cene, obrazac troškova pripreme ponude, obrazac izjave o nezavisnoj ponudi,obrazac izjave čl.75 st 2
6. Model ugovora
7. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

Članovi Komisije:

- Samir Rustemović dipl.pravnik
- Gordana Tovilović dipl.ekon.
- Goran Ružić saobr.tehn.

Dana 18.02.2016.god.
Subotica

1.OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac:

Naručilac , A.D." Tržnica,,za usluge na tržnicama, Matije Gupca 50 Subotica, poziva zainteresovane ponuđače da pripreme i podnesu ponude u skladu sa zakonom i konkursnom dokumentacijom koju vam u prilogu dostavljamo . Web sajt Naručioca je www.subotickatrznica.rs.

Preuzimanje konkursne dokumentacije zainteresovana lica mogu ostvariti od dana objavljivanja **Poziva za podnošenje ponuda** na Portalu javnih nabavki,na zvaničnom sajtu Naručioca ili na adresi Naručioca Matije Gupca 50, uz prethodnu najavu.

Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.Javni poziv za predmetnu javnu nabavku je objavljen na portalu Uprave za javne nabavke i web sajtu Naručioca dana **18.02.2016.** godine.

Predmet javne nabavke:

Predmet javne nabavke JNMV 04/16 jeste dobro - **HTZ OPREMA-**

ORN 18100000 radna odeća, specijalna radna odeća i pribor.

Tehničke specifikacije predmeta javne nabavke definisane su u tački 2 - konkursne dokumentacije „Tehnička specifikacija“

Lice za kontakt:

Službenik za javne nabavke Gordana Tovilović dipl.ekon.

e-mail: gordana.tovilovic@subotickatrznica.rs

| |
|--|
| 2.TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PREDMETA JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI HTZ OPREMA JNMV 04/16 |
|--|

Specifikaciju HTZ OPREME čine :

- letnja uniforma za inkasante i čuvare koja u svom sastavu ima pantalone i bluzu(jakna) i šije se po meri zaposlenih (22 pantalona + 22 bluze)
- radna odela za čistače, šije se po meri zaposlenih (12 odela)
- majica letnja za inkasante, čuvare i spremačice, šije se po meri zaposlenih (44+4)
- modne cipele (22+2)
- radne cipele (12)
- rukavice 100 pari

ZA INKASANTE (NAPLAĆIVAČE)

| Naziv dobra | Broj komada |
|------------------------------------|--------------------|
| Uniforma letnja(bluzi i pantalone) | 11 |
| Majica letnja | 22 |
| Modne cipele letnje | 11 |

ZA ČUVARE

| Naziv dobra | Broj komada |
|------------------------------------|--------------------|
| Uniforma letnja(bluzi i pantalone) | 11 |
| Majica letnja | 22 |
| Modne cipele letnje | 11 |

ZA ČISTAČE

| Naziv dobra | Broj komada |
|--------------------|--------------------|
| Radno odelo | 12 |
| Radne cipele | 12 |

ZA SPREMAČICE

| Naziv dobra | Broj komada |
|---------------------|--------------------|
| Majica letnja | 4 |
| Ženske modne cipele | 2 |

UNIFORMA (bluza , pantalone)

Jakna(bluzi) sa postavom dužine do bokova sa spiralnim patent zatvaračem po celoj dužini. Preko patent zatvarača je našivena lajsna.

U visini grudi ispod linije sečenja našivena su dva džepa koja se zatvaraju patnom koja se kopča čičak trakom. Na levi gornji džep ide vezeni znak, logo naručioca.

Na donjem delu su dva otvorena kosa džepa sa džep lajsnama.

Leđa su proširena sa dve faltne, što omogućava veću slobodu pokreta.

Jakna se završava sa pojasom, na bokovima ugrađena gumena traka u dužini 12 cm.

Na desni rukav ide vezeni znak-logo naručioca. Rukavi se završavaju renderom.

Kragna – košulja kragna.

Muške modne letnje pantalone :

Pantalone do struka sa pojasom i gajkama. Na prednjoj strani dva usečena džepa do pojasa, pozadi jedan našiven džep sa džepnim paspulom, zatvaranje na dugmad.

Slic pantalona se zatvara rajferšlusom.

Nogavice ravne.

Boja: teget plava

Materijali:

Jakna i pantalone: 50% pamuk 50% pes 240gr/m2 tkanje RIP STOP boja teget plava ,jakna sa postavom.

U odeću ušiveni svi znaci propisani standardom.

Pisana garancija proizvođača od 12 meseci.

Obavezno šivenje po meri(22 komada)

MAJICA POLO Majica pamučna (100%) pamuk-pike (tzv."lakosta" materijal) tekstilno pletivo sa kragom i tri dugmeta ispod vrata na zakopčavanje,džepom na levoj strani majice i logom „ts" na džepu .Za sva tri artikla obavezno krojenje po meri zbog nestandardnih proporcija.48 komada.

MODNA OBUĆA

Cipele muške modne, elegantne, letnje, za naplaćivače i čuvare, kožne sa gumenim đonom,lepljene,kožna postava,prošivena na licu cipele (prstima),blago proširena(ne šiljata), boja - crna,na pertlanje sa tri ili četiri parne rupice za pertlu.Od domaćih ili stranih proizvođača sa deklaracijom o kvalitetu.Isporuka po probi radnika zbog različitosti kalupa proizvođača.22 para.

Kožne cipele ženske sa gumenim đonom, kožna postava i srednjom visinom pete do 5-6 cm,lepljene.Boja crna ili braon. Od domaćih ili stranih proizvođača sa deklaracijom o kvalitetu.Isporuka po probi radnika zbog različitosti kalupa proizvođača. Dva para.

RADNA OBUĆA

Cipele radne, plitke, letnje, bez čelične kape od vodoodbojne kože, signalizirajući fluorescentni deo na cipeli vidljiv u mraku sa „žaba jezikom" protiv prodora vode i prljavštine unutar cipele,dvoslojni poliuretanski đon protiv klizanja sa apsorberom udara u peti koji ravnomerno raspoređuje silu teže tako da smanjuje zamor prilikom kretanja i dugog stajanja, uljno-naftno-kiselo otporan,ventilaciona postava koja pruža potpunu udobnost i komfor u toplim letnjim danima i sprečava razvoj gljivica i bakterija (antibakterijska postava).12 pari.

RUKAVICE

Namenjene čistačima, 100 pari

Pamučne rukavice duplo moćene u prirodni lateks,hrapava površina na dlanu i prstima sa povećanom mogućnošću apsorpcije znoja, sa elastičnom manžetnom.

RADNO ODELO

Dvodelno radno odelo (polukombinezon i bluza) za leto, sa ojačanjima na mestima prošivanja, modernog izgleda, crne boje, praktičnim džepovima sa ukrasnim paspulima na džepovima bluze narandžaste boje i ramflom na rukavima i struku, pantalonama sa tregerima, praktičnim džepovima i ukrasnim paspulom na nogavicama, materijal - keper 100% ili mešavine poliestera (65%) i pamuka (35%), sa vodoodbojnim nanosom.
12 komada.

Na osnovu člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik Republike Srbije br.124/12,br.14/15,br. 68/15) , Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti AD "Tržnica" dostavlja:

3. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI IZ ČL.75. I 76. ZAKONA

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:

- 1.**Koji je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- 2.**Koji nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 4.**Koji je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
- 5.**Koji ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.
- 6.**Koji poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova:

U skladu sa članom 77. Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik Republike Srbije br.124/12,br.14/15,br.68/15) ispunjenost obaveznih uslova (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 4 utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije (**model izjave 1**).

Uslov pod rednim brojem 5 : za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke nije predviđena posebna dozvola.

Uslov pod rednim brojem 6 (član 75. stav 2. ZJN) se dokazuje Izjavom o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (**Obrazac izjave str.16**).

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80.Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. Stav 1.tač.1) do 3) Zakona i uslov iz člana 75.stav 1. tačka 5. Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Napomena:*Ispunjenost obaveznih uslova podizvođač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije (**model izjave 2**).*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. Stav 1.tač.1) do 4) Zakona a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.Uslov iz člana 75.stav 1. tačka 5. Zakona, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Napomena:*Ispunjenost obaveznih uslova grupa ponuđača može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije (**model izjave 1**).Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

DODATNI USLOVI

1.Ponuđač je **dužan da uz ponudu dostavi uzorke** dobara

Uzorci moraju biti pakovani u zatvorenoj kutiji **sa reversom**, na kutiju naznačiti broj tendera, ime i podatke ponuđača.

Ponude uz koje **nisu dostavljeni svi traženi uzorci biće odbijene kao neodgovarajuće.**

Uzorke izabranog ponuđača naručilac će zadržati do konačne realizacije Ugovora.

Uzorke ostalih ponuđača naručilac će zadržati do okončanja postupka, posle čega će pozvati ponuđača da iste preuzme.

2.**Uverenje o kvalitetu** - dokazuje se dostavljanjem deklaracije o usaglašenosti ili potvrde o usaglašenosti prema standardima i srodnim dokumentima za ocenjivanje usaglašenosti kojim ponuđač dokazuje usaglašenost ponude sa tehničkom specifikacijom.

4. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma "najniža ponuđena cena". Naručilac će vrednovati samo ponude u kojima su ponuđači odgovorili na zahtevane uslove iz poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije – odgovarajuće i prihvatljive ponude. Ponuda koju je Naručilac utvrdio da je neprihvatljiva neće se vrednovati, a Ponuđač je ne može naknadno dopuniti niti izmeniti kako bi je učinio prihvatljivom.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača čija je ponuda prispela ranije.

Model izjave 1:

Naručilac:AD"Tržnica"Subotica

Matije Gupca 50

Predmet javne nabavke male vrednosti:

HTZ OPREMA

Broj javne nabavke: JNMV 04/16

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA

U skladu sa članom 77.stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač

u postupku javne nabavke **HTZ OPREMA** broj JNMV 04/16, ispunjava sve uslove iz člana 75. i 76.Zakona o javnim nabavkama, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1.Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.

*Ovaj uslov se dokazuje **Izvodom iz registra Agencije za privredne registre.***

2.Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

*Ovaj uslov se dokazuje **izvodom iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova** da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare, ne stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda.*

4.Da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

*Ovaj uslov se dokazuje **uverenjem Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede** da je izmirio dospelu poreze i doprinose i **uverenjem nadležne lokalne samouprave** da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, ne stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda.*

Izjavu o ispunjenosti uslova iz tačke 1,2,4 ponuđača dajemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću i na pismeni zahtev naručioca spremni smo da dostavimo original ili overenu kopiju dokaza.

- Naručilac može proveriti tačnost navoda u ovom obrascu, uvidom na licu mesta kod ponuđača.
- Naručilac može zahtevati od ponuđača da mu pre donošenja obrazložene odluke, a posle ocene ponuda, dostavi original ili overene kopije dokaza iz ovog obrasca, ako je ponuda ponuđača ocenjena kao najpovoljnija, u roku od 5 dana od prijema pismenog zahteva naručioca. Ukoliko ponuđač, na zahtev naručioca, ne dostavi originale ili overene kopije dokaza iz ovog obrasca, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neispravnu.

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Potpis odgovornog lica:

****Napomena:** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

Model izjave2:

Naručilac:AD"Tržnica"Subotica

Matije Gupca 50

Predmet javne nabavke male vrednosti:**HTZ OPREMA****Broj javne nabavke: JNMV 04/16****IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA**

U skladu sa članom 77.stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

IZJAVU

Podponuđača _____ u postupku javne nabavke **HTZ OPREMA** broj JNMV 04/16, ispunjava sve uslove iz člana 75.Zakona o javnim nabavkama, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

2. Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

4. Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije.

Mesto: _____**Datum:** _____**M.P.****Potpis odgovornog lica:**

5. OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE**OBRAZAC PONUDE**Za javnu nabavku male vrednosti dobara JNMV 04/2016 **HTZ OPREMA****OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

| | |
|---|--|
| <i>Naziv ponuđača:</i> | |
| <i>Adresa ponuđača:</i> | |
| <i>Matični broj ponuđača:</i> | |
| <i>Poreski identifikacioni broj ponuđača PIB:</i> | |
| <i>Ime osobe za kontakt:</i> | |
| <i>Elektronska adresa ponuđača(e-mail):</i> | |
| <i>Telefon:</i> | |
| <i>Telefaks:</i> | |
| <i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i> | |
| <i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:</i> | |

PONUĐU PODNOSI :

| |
|---------------------------------|
| A) SAMOSTALNO |
| B) SA PODIZVOĐAČEM |
| C) KAO ZAJEDNIČKU PONUĐU |

Napomena : zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

PODACI O PODIZVOĐAČU

| | | |
|----|---|--|
| 1) | <i>Naziv podizvođača:</i> | |
| | <i>Adresa:</i> | |
| | <i>Matični broj:</i> | |
| | <i>Poreski identifikacioni broj PIB:</i> | |
| | <i>Ime osobe za kontakt:</i> | |
| | <i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i> | |
| | <i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i> | |
| 2) | <i>Naziv podizvođača:</i> | |
| | <i>Adresa:</i> | |
| | <i>Matični broj:</i> | |
| | <i>Poreski identifikacioni broj:</i> | |
| | <i>Ime osobe za kontakt:</i> | |
| | <i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i> | |
| | <i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i> | |

Napomena :

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudusa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: | |
| | Adresa: | |
| | Matični broj: | |
| | Poreski identifikacioni broj PIB: | |
| | Ime osobe za kontakt: | |
| 2) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: | |
| | Adresa: | |
| | Matični broj: | |
| | Poreski identifikacioni broj: | |
| | Ime osobe za kontakt: | |
| 3) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: | |
| | Adresa: | |
| | Matični broj: | |
| | Poreski identifikacioni broj PIB: | |
| | Ime o sobe za kontakt: | |

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđačkoi podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđačkoi je učesnik u zajedničkoj ponudi.

OBRAZAC PONUDE sa strukturom cene

| rb | predmet nabavke | cena bez PDV-a po kom/par | cena sa PDV-om po kom/par | ukupno bez PDV-a | ukupno sa PDV-om |
|-------------------------------|---------------------|------------------------------|------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | uniforma | | | | |
| 2 | radna odela | | | | |
| 3 | majica | | | | |
| 4 | modne cipele-muške | | | | |
| 5 | modne cipele-ženske | | | | |
| 6 | radne cipele | | | | |
| 7 | rukavice | | | | |
| U K U P N O (1 -7) : | | | | | |

Rok i način plaćanja: najkasnije 5 dana po izvršenoj isporuci dobra i kvalitativno-kvantitativnog prijema i pregleda dobra.

Mesto isporuke: fco Naručilac

Rok isporuke: _____ (ne može biti duži od 15 dana od dana zaključenja ugovora).

Rok važenja ponude: _____ (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

Datum

Ponuđač

M. P.

Napomena:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obraza

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88.stav 1.Zakona,
ponuđač _____
(*navesti naziv ponuđača*), dostavljaju ukupan iznos i strukturu troškova
pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

| VRSTA TROŠKA | IZNOS TROŠKA U RSD |
|---|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE | |

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđači ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Mesto: _____

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“
br.124/12,br.14/15,br. 68/15) dajemo sledeću :

IZJAVU o nezavisnoj ponudi

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke **HTZ OPREMA** br. JNMV 04/16, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Mesto: _____

Napomena:uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije.Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine.Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. Stav 1.Tačka 2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overe

OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75 STAV 2. ZAKONA

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 68/15)
dajemo sledeću

IZJAVU

U svojstvu _____

(upisati: ponuđača, člana grupe ponuđača, podizvođača)

IZJAVLJUJEM

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da

(pun naziv i sedište)

u postupku javne nabavke **HTZ OPREMA** JNMV 04/16, poštvao je obaveze koje
proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti
životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme
podnošenja ponude.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Mesto: _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od
strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

6.MODEL UGOVORA

UGOVOR O KUPOVINI DOBARA

Zaključen dana _____ između:

Naručilac AD " Tržnica ,, Subotica
sa sedištem u Subotici, ulica Matije Gupca 50
PIB: 100960198 MB: 08236585
broj računa: 330-2000095-30 CreditAgricole banka
telefon: 024 555 377 telefaks: 024 562 431
koga zastupa Generalni direktor Joka Branislav
(u daljem tekstu : Naručilac),
i

Prodavca _____
sa sedištem u _____, ulica _____
PIB: _____ MB: _____
broj računa: _____ naziv banke _____
telefon: _____ telefaks: _____
koga zastupa _____
(u daljem tekstu : Prodavac)

Osnov ugovora:

JNMV broj 04/16

Broj i datum odluke o dodeli ugovora: _____

Ponuda izabranog ponuđača br. _____ od _____

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

Član 1.

Predmet ovog Ugovora jeste **HTZ OPREMA**, u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj JNMV 04/16 za potrebe AD „Tržnica“Subotica i u skladu sa Tehničkom specifikacijom . Sastavni deo ovog ugovora je Obrazac ponude i Tehnička specifikacija data u ponudi ponuđača broj _____. Odluka o dodeli ugovora doneta je _____ godine broj odluke _____.

Član 2.

Cena dobra sa svim uračunatim troškovima data je ponudom koja je sastavni deo ovog Ugovora u ukupnom iznosu od _____ sa PDV-om , _____ bez PDV-a.
Cenu utvrđenu ponudom Prodavac nema pravo da poveća za vreme izvršenja ovog Ugovora.

Član 3.

Rok isporuke dobra je _____, ne duže od 15 dana od dana potpisivanja ugovora. Ako Prodavac ne isporuči dobro ugovorenog kvaliteta i u roku definisanom ugovorom, Naručilac će zaračunati penale u iznosu od 0,1% od ukupno ugovorene cene sa PDV-om, za svaki dan zakašnjenja, s tim što ukupan iznos penala zaračunatih zbog kašnjenja može iznositi najviše 10% od ukupno ugovorene cene sa PDV-om. Pravo Naručioca na naplatu ugovorene kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Član 4.

Plaćanje će se izvršiti najkasnije 5 dana po izvršenoj isporuci predmetnog dobra i kvalitativno-kvantitativnog prijema i pregleda istog, koji je konstatovan zapisnikom o primopredaji i ispostavljanja računa (fakture) sa tačno navedenim nazivom i cenom u skladu sa zaključenim ugovorom, na tekući račun prodavca _____ banke _____.

Član 5.

Prodavac se obavezuje da će dobro iz člana 1. ovog ugovora isporučiti sa karakteristikama koje su date u ponudi Ponuđača broj ponude _____ od _____ 2016. godine i Tehničkoj specifikaciji dostavljenoj uz ponudu, po ceni datoj u članu 2. ovog ugovora.

Član 6.

Prodavac garantuje da dobra koja su predmet kupoprodaje nemaju nikakve nedostatke, odnosno da imaju određene tehničke karakteristike u skladu sa konkursnom dokumentacijom. Ukoliko roba nema odgovarajuće tehničke karakteristike ili ne odgovara ugovorenom kvalitetu ili ima skrivene mane ili je pak oštećena u transportu Prodavac je u obavezi da zameni istu u roku od 3 dana od momenta prijave Naručioca. U slučaju ponovljene reklamacije, Naručilac zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete.

Član 7.

Prodavac kojem bude dodeljen ugovor dužan je da prilikom potpisivanja ugovora, na ime sredstva finansijskog obezbeđenja ugovora dostavi sopstvenu menicu sa klauzulom "bez protesta" na iznos od 10% ugovorene vrednosti sa PDV-om kao **obezbeđenje dobrog izvršenja posla.**

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje, fotokopija kartona deponovanih potpisa i zahtev za registraciju menice. U slučaju promene lica ovlašćenih za zastupanje, menično ovlašćenje ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice za dobro izvršenje posla mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od roka za ispunjenje ugovorne obaveze Prodavca.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 (pet) dana pre isteka važećeg. U slučaju da Prodavac ne izvrši sve svoje ugovorne obaveze ili ih izvrši delimično Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja. Po izvršenju svih ugovornih obaveza Prodavca menica će biti vraćena.

Član 8.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja obeju ugovornih strana i važi do ispunjenja obaveza iz ovog Ugovora odnosno do isteka garantnog roka predviđenog Tehničkom specifikacijom.

Član 9.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Član 10.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja sadrži osnov za raskid ugovora i dostavlja se drugoj ugovornoj strani. Ugovorne strane mogu raskinuti ovaj ugovor i sporazumno putem ako postoje razlozi za njegov raskid u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivaće se odredbe zakona o obligacionim odnosima i zakona o privrednim društvima.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorna strana.

Prodavac :

Naručilac:

7. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU KAKO PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. na poleđini kovrti ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. Ponudu dostaviti na adresu: AD „Tržnica“ Subotica, Matije Gupca 50, 24000 Subotica, sa naznakom: "Ponuda za javnu nabavku male vrednosti - dobra- **HTZ OPREMA JNMV 04/16-NE OTVARATI**". Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 29.02.2016.god. do 9:00h

Naručilac će po prijemu određene ponude, na kovrti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži:

1. **Tehničke karakteristike 2** - popunjen, potpisan i overen pečatom
2. **Obrasci 5** –popunjeni, potpisani i overeni pečatom (obrazac ponude sa strukturom cene, obrazac troškova pripreme ponude, obrazac izjave o nezavisnoj ponudi, obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude)
3. **Model izjave 1**, izjava ponuđača o ispunjavanju uslova iz čl.75. stav 1. Zakona u postupku javne nabavke – potpisan i overen pečatom
4. **Model izjave 2**, izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz čl.75. stav 1. Zakona u postupku javne nabavke – potpisan i overen pečatom (ako se angažuje i podizvođač)
5. **Model ugovora** – popunjen, potpisan i overen pečatom
6. **Dodatni uslovi**-definisani u poglavlju 3 u konkursnoj dokumentaciji
7. **Sredstvo obezbeđenja-za ozbiljnost ponude** jednu blanko solo menicu, potvrda o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije, popunjeno, pečatom overeno i potpisano menično ovlašćenje i kopiju kartona deponovanih potpis

3. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

4.NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu:AD"Tržnica"Subotica, Matije Gupca 50, 24000 Subotica, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra – **HTZ OPREMA JNMV 04/16 - NE OTVARATI**". Ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra **HTZ OPREMA JNMV 04/16 - NE OTVARATI**". Ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra – **HTZ OPREMA JNMV 04/16 - NE OTVARATI**". Ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra – **HTZ OPREMA JNMV 04/16 - NE OTVARATI**". Ili

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

5.UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U obrascu ponude 6., ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6.UKOLIKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru .Ponuđač je dužan da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene predmetne javne nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da dostavi naručiocu popunjen, potpisan i overen obrazac –Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača.

Sve obrasce u ponudi potpisuje i overava ponuđač, izuzev obrasca -koji popunjava, potpisuje i overava podizvođač u svoje ime. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1),2),4) ovog ZJN, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan

uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke

7.ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora. Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

8.NAČIN I USLOVI PLAĆANJA KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Plaćanje će se izvršiti najkasnije 5 dana, po izvršenoj isporuci predmetnog dobra i kvalitativno-kvantitativnog prijema i pregleda istog, koji je konstatovan zapisnikom o primopredaji i ispostavljanja računa (fakture) sa tačno navedenim nazivom i cenom u skladu sa zaključenim ugovorom, na tekući način ponuđača.

Rok isporuke dobra ne može biti duži od 15 dana od dana zaključenja ugovora.

Mesto isporuke: Ponuđač isporučuje predmetno dobro na adresu naručioca.

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude. Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

9.VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima (RSD) sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona. Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne prvobitno ugovorene vrednosti u skladu sa ZJN i finansijskim planom naručioca.

10.ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna javna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

11.DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SAPRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na e-mail gordana.tovilovic@subotickatrznica.rs) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacij, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije i pojašnjenja upućuju se sa napomenom "Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, JNMV br.03/16. Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

12.DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača ((ukoliko ima podizvođača) član 93.Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu kod ponuđača ili njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

13.FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima, odnosno grupa ponuđača je u obavezi da:

A) Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja:

- blanko, solo menicu sa meničnim pismom/ovlašćenjem, depo kartonom i potvrdom o registraciji menice kao garanciju **za ozbiljnost ponude**. Sadržina: Blanko solo menica mora biti безусловna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 5% od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima bez pdv-a, sa navođenjem roka važnosti – do isteka roka važenja ponude. Način podnošenja: uz ponudu. Visina: 5 % od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv-a. Rokovi: do isteka roka važenja ponude. Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom iste će se smatrati neispravnim i ponuda će se odbiti kao neispravna.

Realizovaće se u slučaju:

- a) ako ponuđač povuče svoju ponudu tokom perioda važenja ponude,
- b) ako ponuđač, pošto je obavešten o prihvatanju ponude od strane naručioca u toku perioda važenja ponude ne potpiše ili odbije da potpiše ugovor u naznačenom roku i / ili ne obezbedi ili odbije da dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja kao garanciju za dobro izvršenje posla i garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku. Ponuđačima koji ne budu izabrani, sredstvo finansijskog obezbeđenja biće vraćeno odmah nakon potpisivanja ugovora sa izabranim ponuđačem.

B) U slučaju potpisivanja ugovora ponuđač je dužan da prilikom primopredaje dobra dostavi:

Ponuđač kome je dodeljen ugovor, u obavezi je da po potpisivanju ugovora istog dana dostavi sopstvenu menicu sa klauzulom "bez protesta" na iznos od 10% ugovorene vrednosti sa PDV-om **kao obezbeđenje dobrog izvršenja posla**.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje, fotokopija kartona deponovanih potpisa i zahtev za registraciju menice. U slučaju promene lica ovlašćenih za zastupanje, menično ovlašćenje ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice za dobro izvršenje posla mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od roka za ispunjenje ugovorne obaveze Ponuđača.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 (pet) dana pre isteka važećeg. U slučaju da Ponuđač izvrši sve svoje ugovorne obaveze ili ih izvrši delimično Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja. Po izvršenju svih ugovornih obaveza Ponuđača menica će biti vraćena.

14. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail gordana.tovilovic@subotickatrznica.rs ili

preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremeni ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl.109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-30678845-06, poziv na broj broj javne nabavke, svrha: taksa za ZZP, naziv naručioca sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl.138.-167. Zakona.

15. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti dostavljen ponuđaču kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava. U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. Tačka 5) Zakona.